

**Centre de formation initiale des maitres**

<https://fse.umontreal.ca/etudes/stages/>

###### Baccalauréat en éducation

*PROGRAMME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |
| --- |
| **STAGE\_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Stagiaire** **:** |       |
| **Enseignant-associé :**  |       |
| **Centre de services scolaire:** |       |
| **École :** |       |
| **Niveau scolaire :** |       |
| **Superviseur :** |       |

GRILLE D’APPRÉCIATION FIN DE STAGE *ENSEIGNANT ASSOCIÉ*

|  |
| --- |
| **Particularités liées au milieu (contexte, composition de la classe, etc.)** |
|  |
| **Notes préliminaires** |
| **Bien que toutes les compétences doivent se développer dans le cadre d’un stage, les attentes universitaires pour ce stage mettent l’accent sur huit (8) des treize (13) compétences** du référentiel de compétences professionnelles produit par le MELS. Elles sont appelées les compétences discriminantes pour un stage donné. **Ces compétences font l’objet d’une attention particulière pour leur développement de la part du stagiaire et d’un accompagnement explicite de la part des formateurs,** superviseur et enseignant associé. De plus, elles sont **évaluées de manière formative et sommative.** Ainsi, les **compétences discriminantes pour le stage EDU2212 sont les suivantes:*** **Compétence 3 : Planifier les situations d’enseignement et d’apprentissage**
* **Compétence 4 : Mettre en œuvre les situations d’enseignement et d’apprentissage**
* **Compétence 8 : Soutenir le plaisir d’apprendre**
* **Compétence 9 : S’impliquer activement au sein de l’équipe-école**
* **Compétence 10 : Collaborer avec la famille et la partenaire de la communauté**
* **Compétence 11 : S’engager dans un développement professionnel continu et dans la vie de la profession**
* **Compétence 12 : Mobiliser le numérique**
* **Compétence 13 : Agir en accord avec les principes éthiques de la profession**

**Les autres compétences parmi les treize compétences sont appelées non discriminantes pour ce stage.** Toutefois, elles font aussi l’objet d’un accompagnement et d’une évaluation formative. Il est attendu que le stagiaire s’y initie et les explore dans le cadre de son stage. Ne pas répondre à une compétence non discriminante correspondrait au fait que le contexte de stage offrait des occasions au stagiaire de s’initier à différents volets de cette compétence et qu’il ne les a pas saisies ou alors que le stagiaire présente des lacunes importantes ou problématiques.**Chacune des compétences est accompagnée de dimensions** (voir *Guide* d’évaluation des compétences) auxquelles se réfère l’enseignant associé pour se prononcer sur le niveau d’atteinte des compétences par le stagiaire. L’enseignant associé est également invité à émettre des commentaires personnalisés reliés **aux points forts et aux points à améliorer** du stagiaire puis à lui suggérer **des pistes de développement**, et ce, pour l’ensemble des compétences, qu’elles soient discriminantes ou non discriminantes.L’enseignant associé est invité à remplir la grille au traitement de texte et à l’acheminer au superviseur et au stagiaire en format PDF par le courriel institutionnel. |

**Légende**

* **Répond** = a atteint de façon satisfaisante les exigences pour ce stage. Les manifestations des dimensions sont nombreuses et de qualité.
* **Répond partiellement** = a atteint de manière incomplète les exigences pour ce stage. La compétence n’est pas bien développée ni bien acquise par le stagiaire et comporte certaines lacunes. Les manifestations des dimensions sont peu nombreuses ou de faible qualité.
* **Ne répond pas** = n’a pas atteint les exigences attendues pour ce stage. Les manifestations des dimensions sont absentes ou problématiques.
* **Points forts** : Tout commentaire reflétant une aisance dans les dimensions visés/prévus/attendus pour ce stage.
* **Points à améliorer** : Tout commentaire reflétant une difficulté dans ce qui était attendu dans ce stage.
* **Pistes de développement** : Tout commentaire concernant une dimension visée dans un stage ultérieur (en émergence, petit défi, une invitation à…)

**APPRÉCIATION DES APPRENTISSAGES VISÉS ET DES EXIGENCES LIÉES AU CONTEXTE PROFESSIONNEL [[1]](#footnote-1)**

|  |
| --- |
| COMPÉTENCES FONDATRICES |
| 1. **Agir en tant que médiatrice ou médiateur d’éléments de culture**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| 1. **Maîtriser la langue d’enseignement**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| ***Points forts*** | ***Points à améliorer*** |
| ***Pistes de développement*** |

|  |
| --- |
| CHAMP 1 : COMPÉTENCES SPÉCIALISÉES AU CŒUR DU TRAVAIL ENSEIGNANT |
| 1. **Planifier les situations d’enseignement et d’apprentissage**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| 1. **Mettre en œuvre les situations d’enseignement et d’apprentissage**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| 1. **Évaluer les apprentissages**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| 1. **Gérer le fonctionnement du groupe-classe**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| 1. **Tenir compte de l’hétérogénéité des élèves**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| 1. **Soutenir le plaisir d’apprendre**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| ***Points forts*** | ***Points à améliorer*** |
| ***Pistes de développement*** |

|  |
| --- |
| CHAMP 2 : COMPÉTENCES À LA BASE DU PROFESSIONNALISME COLLABORATIF |
| 1. **S’impliquer activement au sein de l’équipe-école**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| 1. **Collaborer avec la famille et la partenaire de la communauté**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| ***Points forts*** | ***Points à améliorer*** |
| ***Pistes de développement*** |

|  |
| --- |
| **CHAMP 3 : COMPÉTENCE INHÉRENTE AU PROFESSIONNALISME ENSEIGNANT** |
| 1. **S’engager dans un développement professionnel continu et dans la vie de la profession**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| ***Points forts*** | ***Points à améliorer*** |
| ***Pistes de développement*** |

|  |
| --- |
| COMPÉTENCES TRANSVERSALES |
| 1. **Mobiliser le numérique**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| 1. **Agir en accord avec les principes éthiques de la profession**
 | *[ ]  Répond [ ]  Répond partiellement [ ]  Ne répond pas* |
| ***Points forts*** | ***Points à améliorer*** |
| ***Pistes de développement*** |

***Commentaires :***

|  |
| --- |
|  |

***APPRÉCIATION NON OFFICIELLE SI LA GRILLE N'EST PAS SIGNÉE PAR L'APPRÉCIATEUR***

***L’ENVOI PAR COURRIEL INSTITUTIONNEL FAIT FOI DE LA SIGNATURE.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nom en lettres moulées et signature de l’enseignant-associé |  | Date |

1. Inscrire les commentaires qui reflètent votre appréciation en fonction des attentes spécifiées dans le *Guide d’évaluation des compétences* pour chaque compétence évaluée.  [↑](#footnote-ref-1)