

Baccalauréat

Enseignement de l'éducation physique et à la santé



Stage 3 ÉPS- Assistantat et enseignement au primaire ou au secondaire

EDU 3104 - 5 crédits

GUIDE DE STAGE POUR STAGIAIRES, ENSEIGNANTES OU ENSEIGNANTS ASSOCIÉS ET LA SUPERVISEURE OU LE SUPERVISEUR

2025-2026

*Ce guide complète les documents **Règlements et procédures des stages** ainsi que le **Guide d'évaluation des compétences** dont il est indissociable.*

Ce guide définit l'orientation générale de ce stage, en précise le déroulement et propose des instruments. Il vise à favoriser le partage des informations entre les étudiants, les enseignants associés et les superviseurs.

EDU 3104

L'équipe d'encadrement des stages

Catherine Joly

Responsable des stages

c.joly@umontreal.ca

Hayat Issoulaimani

Technicienne en coordination du travail de bureau

hayat.issoulaimani@umontreal.ca

Guide mis à jour par :

Catherine Joly, responsable de stages

Centre de formation initiale des maîtres

Faculté des sciences de l'éducation

Par respect pour l'environnement, nous encourageons l'utilisation du guide de stage en format numérique. Veuillez envoyer le document à votre enseignante associée ou enseignant associé par courriel.

TABLE DES MATIERES

PRÉSENTATION DU STAGE	4
FORMULE	5
CALENDRIERS DE STAGE	6
DOCUMENTS À REMETTRE PAR L'ENSEIGNANTE ASSOCIÉE OU L'ENSEIGNANT ASSOCIÉ	8
RÉPARTITION DES SEMAINES DE STAGE.....	9

ANNEXES

PISTES ET MODALITÉS AVANT LE STAGE INTENSIF	11
ENTENTE DE STAGE ENTRE L'ENSEIGNANTE ASSOCIÉE OU L'ENSEIGNANT ASSOCIÉ ET LA OU LE STAGIAIRE.....	12
GRILLE D'APPRÉCIATION DE L'IMPLICATION PROFESSIONNELLE	14

PRÉSENTATION DU STAGE

Ce stage d'une durée de 28 jours a pour objectif de permettre à l'étudiant de développer ses compétences professionnelles par l'acquisition d'habiletés, d'attitudes professionnelles et de connaissances liées à l'enseignement de l'éducation physique et à la santé ainsi qu'à l'analyse des pratiques d'enseignement.

En continuité avec le stage précédent, en plus de planifier des séquences d'enseignement, de piloter et de superviser le groupe classe et d'apprécier les effets de ses interventions, **il s'agit pour l'étudiante ou l'étudiant d'une première occasion pour évaluer les apprentissages des élèves** et coopérer plus étroitement avec l'enseignante associée ou l'enseignant associé et l'équipe école dans l'exercice de ses fonctions. En ce sens, il vise spécifiquement la mobilisation des ressources et le développement de compétences relativement à la planification de situations d'apprentissage, au pilotage, à la supervision et à l'évaluation des apprentissages chez les élèves. Enfin, dans une démarche de développement professionnel, il collabore à l'analyse réflexive sur la gestion de la classe, la gestion des apprentissages et de façon globale sur la pratique enseignante, ainsi qu'à l'adoption d'un agir éthique et professionnel.

Il vise une intégration progressive en milieu scolaire et une prise en charge graduelle auprès des élèves et des groupes classe à travers des activités d'observation, d'assistantat, d'enseignement de situations d'apprentissage. Les séminaires à l'université favorisent une vue d'ensemble par la mise en commun des expériences et sont en lien direct avec les observations et les interventions en stage.




FORMULE

<p>2 demi-journées d'accueil</p> <p>STAGE : 28 jours</p> <p>SÉMINAIRES : 4 Rencontres de 3h</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2 demi-journées d'accueil à effectuer AVANT le 1^{er} séminaire. (Annexe 1) • Présence à temps plein dans le milieu de stage pendant 28 jours intensifs, selon l'horaire de l'établissement scolaire. • Participation active obligatoire à 4 séminaires selon le calendrier. Rappelons que les séminaires sont des activités obligatoires à évaluation continue.
<p>3 jours : Volet intégration, observation et assistantat</p> <p>25 jours : Prise en charge progressive jusqu'à une tâche complète en ÉPS</p>	<p>La ou le stagiaire et l'enseignante associée ou l'enseignant associé discutent des attentes respectives et remplissent l'entente de stage (Annexe 2)</p> <p>Intégration, observation et assistantat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fonctionnement des groupes; • Comportement d'élèves, climat des classes, élèves à besoins particuliers; • Approches pédagogiques; • Modèles de gestion de classe. • Collaboration aux différentes tâches de l'enseignant. <p>Interactions</p> <ul style="list-style-type: none"> • Échanges avec le personnel enseignant et non enseignant et s'il y a lieu, participation à des réunions de l'équipe pédagogique et à des rencontres de parents d'élèves, etc.; • Participation à une journée pédagogique s'il y a lieu. <p>Prise en charge progressive jusqu'à la prise en charge complète : La formule prévoit de la souplesse dans l'arrimage de la prise en charge. La répartition proposée permet aux étudiants de s'approprier progressivement la tâche et favoriser des périodes d'enseignement AVANT la première visite de supervision. (Pages 16-17)</p>
<p>Supervision 2 visites planifiées, en présence et à distance, selon les visites</p>	<p>Deux visites planifiées avec la superviseure ou le superviseur de stage 1^{re} visite : dans les semaines 2 et 3 2^e visite : dans les semaines 4 et 5</p> <p>Chacune des visites comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observation d'une période complète d'animation d'une situation dynamique, originale et créée par la ou le stagiaire. • Rencontre de rétroaction en triade avec l'enseignante associée ou l'enseignant associé ; échanges sur le déroulement du stage et ajustement des plans d'action. • Évaluation de la ou du stagiaire en tenant compte du contexte et de la prise en charge effectuée.

CALENDRIERS DE STAGE

Calendrier régulier A2025

Juillet							Aout							Septembre						
D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S
		1	2	3	4	5						1	2	1	2	3	4	5	6	
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30				
							31													
Octobre							Novembre							Décembre						
D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S
			1	2	3	4							1	1	2	3	4	5	6	
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31			
							30													

<p>Fête du travail : 1 septembre</p> <p>Action de grâce : 13 octobre</p> <p>Semaine d'activités libres : du 20 au 24 octobre 2025</p>	<p>Stage : EDU 3104 - 5 cr.</p> <p>2 demi-journées d'accueil  et 28 jours de stage 3 novembre et le 10 décembre</p> <p>4 séminaires :</p> <p>28 octobre de 12h30 (3h)</p> <p>11 novembre 16h30 (3h) - distance </p> <p>25 novembre 16h30 (3h) - distance</p> <p>11 décembre de 12h30 (3h)</p> <p>Dépôt du bilan réflexif : envoi électronique  au superviseur le 15 décembre avant midi</p>
--	---

EDU 3004X H 2026 (session exceptionnelle)

Janvier							Février							Mars						
D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28
25	26	27	28	29	30	31								29	30	31				

Avril							Mai							Juin						
D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S
			1	2	3	4					1	2		1	2	3	4	5	6	
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30				
							31													

Semaine d'activités libres : du 2 au 6 mars (selon le milieu scolaire)

Congé de Pâques : 3 au 6 avril 2026

Colloque des finissants : 30 avril 2026

Stage: EDU 3104X - 5 cr.

2 demi-journées d'accueil
et 28 jours de stage du 9 février au 25 mars

4 séminaires :

28 janvier de 16h00

18 février de 16h30 à 19h30

16 mars de 16h30 à 19h30

30 mars de 12h30

Dépôt du bilan réflexif :
envoi électronique au superviseur le **31 mars avant midi**

**DOCUMENTS À REMETTRE
PAR L'ENSEIGNANTE
ASSOCIÉE OU
L'ENSEIGNANT ASSOCIÉ**

Spécificités

Outils disponibles sur StudiUM

Échéance

**** la ou le stagiaire les fournit à son enseignant associé.**

Entente de stage	Rédaction de l'entente de stage avec l'enseignante associée ou l'enseignant associé	Après UNE semaine de stage , par courriel ou papier
Grille d'appréciation de l'implication professionnelle de la ou du stagiaire	L'enseignante associée ou l'enseignant associé complète une grille d'appréciation de l'implication professionnelle de son stagiaire (6 énoncés touchant certaines compétences)	Après UNE semaine de stage , par courriel institutionnel
Grille d'appréciation mi- stage de l'enseignante associée ou l'enseignant associé	Cette grille d'appréciation mi- stage devrait permettre de cibler les priorités de développement et les forces à consolider chez la ou le stagiaire.	mi- stage , par courriel institutionnel
Grille d'appréciation fin de stage de l'enseignante associée ou l'enseignant associé	Cette grille d'appréciation de fin de stage permet à l'enseignante associée ou l'enseignant associé de se prononcer sur chaque compétence de son stagiaire en fin de stage. Les commentaires, points forts et pistes de développement sont précieux pour la ou le stagiaire.	Dernier séminaire Envoi par courriel institutionnel au superviseur et au stagiaire (FORMAT PDF)

RÉPARTITION DES SEMAINES DE STAGE

Cette répartition permet aux étudiants de s'approprier progressivement la tâche.

Responsabilités de La ou le stagiaire	
Semaine #1 3 jours (5 jours maximum)	<p style="text-align: center;">Observation et assistantat</p> <ul style="list-style-type: none"> • La ou le stagiaire prend les présences en début de séance • La ou le stagiaire assume l'activation de la séance • La ou le stagiaire est responsable de la phase du retour au calme • La ou le stagiaire s'implique pendant le cours en offrant de la rétroaction aux élèves de façon constante • La ou le stagiaire prépare l'échauffement • La ou le stagiaire assure les transitions (au vestiaire, entre les activités, etc.)
Fin de semaine #1 Semaine #2 IMPORTANT : Les visites de supervision débutent dans la 2 ^e semaine, l'étudiant doit avoir vécu des prises en charge autonomes avant la visite.	<p style="text-align: center;">Coenseignement</p> <ul style="list-style-type: none"> • La ou le stagiaire prend les présences en début de séance • La ou le stagiaire assume l'activation de la séance • La ou le stagiaire s'implique pendant le cours en offrant de la rétroaction aux élèves de façon constante ou en planifiant certaines parties de la séance • La ou le stagiaire pilote les exercices pédagogiques, « éducatifs » • La ou le stagiaire est responsable de la phase du retour au calme et – ou de l'échauffement <p style="text-align: center;">Une séance sur deux</p> <ul style="list-style-type: none"> • La ou le stagiaire assiste l'enseignante associée ou l'enseignant associé lors de la première séance de la journée et assume la deuxième séance et ainsi de suite pour le reste de la journée • La ou le stagiaire participe à la conception et planification de situations d'apprentissage
Semaine #3 jusqu'à la fin du stage	<p style="text-align: center;">2/3 de tâche jusqu'à la prise en charge complète de la tâche d'enseignement</p>

OBSERVATION ET ASSISTANAT

En alternance avec les périodes d'observation, la ou le stagiaire est invité à assumer certaines responsabilités. Il doit entre-autres, **prendre les présences** en début de leçon et **assumer l'activation de la période**. Il est aussi responsable **des transitions** et de **la phase du retour au calme**. Ces responsabilités sont assumées de façon progressive, dès la première semaine de stage.

COENSEIGNEMENT

La ou le stagiaire continue à assumer les responsabilités ci-haut mentionnées auxquelles s'ajoutent d'autres tâches. Ainsi, il **prépare le matériel** nécessaire pour la leçon, **présente des consignes** aux élèves et **co-anime avec l'enseignante associée ou l'enseignant associé**. Il peut s'occuper d'un petit groupe d'élèves. Il **offre des rétroactions aux élèves de façon constante afin de soutenir les apprentissages**. Il développe ses habiletés de supervision (balayage visuel) et pilotage (guidage) des élèves pendant qu'ils exécutent les activités proposées.

Le **coenseignement** ou *teamteaching* est de plus en plus fréquent dans les écoles au préscolaire primaire où deux enseignants assurent ensemble l'enseignement d'un groupe formé par des élèves venant de deux foyers ou classes. **Il se peut que cela se produise au secondaire**. L'expérience de **coenseignement** est toujours riche et s'avère une expérience collaborative pour plusieurs enseignants et stagiaires au profit de l'apprentissage chez les élèves. Cependant, considérant cette période de formation, il est important de favoriser le développement de l'autonomie chez la ou le stagiaire et permettre à ce dernier de prendre en charge le groupe d'élèves seul afin qu'il puisse créer des liens significatifs avec ceux-ci, s'entraîner à la gestion des apprentissages et de la classe et se préparer à la visite de supervision.

ENSEIGNEMENT

Graduellement, la ou le stagiaire prend en charge des périodes complètes d'enseignement. Il observe attentivement l'enseignante associée ou l'enseignant associé lors de la première période de la journée et prend en charge la seconde période. Il prépare donc les consignes à donner aux élèves, le matériel dont il aura besoin, ainsi que les rétroactions à faire pendant la séance. Enfin, **il assume l'entière responsabilité de la séance**, autant la planification que le pilotage et la supervision des élèves. La ou le stagiaire participe ainsi à la conception de situations d'apprentissage ou planifie des parties de la séance. Au terme de la séance, il analyse sa prestation d'enseignement à l'aide de l'enseignante associée ou l'enseignant associé.



PISTES ET MODALITÉS AVANT LE STAGE INTENSIF

Étapes à suivre par la ou le stagiaire à la suite d'un placement de stage

Responsabilité	Quand	Comment et quoi
1. Contact initial	Le plus rapidement possible à la suite du placement de stage	Un courriel pourrait précéder un téléphone ou une courte visioconférence. <ul style="list-style-type: none"> • Se présenter brièvement et planifier ensemble les dates des 2 demi-journées de rencontres. • S'assurer de la disponibilité de l'EA (calendrier)
2. Rencontre d'accueil (2 demi-journées ou 1 journée complète, selon les disponibilités de chacun)	À la suite du contact initial et, idéalement, avant le 1 ^{er} séminaire (si le placement a pu être fait suffisamment tôt)	Une demi-journée avec l'enseignante associée ou l'enseignant associé Une demi-journée en présence des élèves <ul style="list-style-type: none"> • Se présenter davantage de part et d'autre • Discuter des attentes • Discuter des groupes d'élèves, particularités et intervenants impliqués • Explorer le matériel • Visite de l'école / appropriation des lieux • Possible rencontre des collègues et membres de la direction

Premières journées de stage :

- Observations des différents groupes d'élèves et de l'EA en action
- Rédaction de l'entente de stage avec l'EA



ENTENTE DE STAGE ENTRE L'ENSEIGNANTE ASSOCIÉE OU L'ENSEIGNANT ASSOCIÉ ET LA OU LE STAGIAIRE

L'entente donne l'occasion de discuter des attentes respectives et de proposer des modalités de fonctionnement convenant à chacun. Celles-ci pourront bien sûr, être revues au fur et à mesure du stage, selon les besoins de chacun.

ATTENTES DE L'ENSEIGNANTE ASSOCIÉE OU L'ENSEIGNANT ASSOCIÉ ET PROJET DE LA CLASSE

Contenu des programmes, compétences disciplinaires et types d'enseignement pendant la période du stage :

Éléments de l'organisation de la classe et/ou de la gestion disciplinaire modifiables et non modifiables :

Autres attentes importantes :

ATTENTES ET PROJET DE LA OU DU STAGIAIRE

Principaux objectifs d'apprentissage personnels et moyens pour les réaliser :

Accompagnement souhaité :

Modalités d'encadrement du stage par l'enseignante associée ou l'enseignant associé :

Séances d'observation (fréquence, durée, fonctionnement, etc.)

Rencontres de rétroaction (fréquence, durée, lieu, fonctionnement, etc.)

Signature de la ou du stagiaire

Date

Signature de l'enseignante associée ou l'enseignant associé

Date



GRILLE D'APPRÉCIATION DE L'IMPLICATION PROFESSIONNELLE

EDU 3104 – 5 crédits

Stage 3– Enseignement en ÉPS au primaire ou au secondaire

Grille d'appréciation de l'implication professionnelle de la ou du stagiaire

Nom de la ou du stagiaire : _____

Nous voudrions connaître, **après une première semaine de stage**, votre degré de satisfaction quant à l'implication professionnelle de votre stagiaire dans votre école.

Nous vous invitons à remplir ce petit questionnaire afin que nous puissions ajuster le tir le cas échéant.

Légende : 1-en désaccord, 2- légèrement en désaccord, 3- légèrement d'accord, 4- en accord

Énoncé	Votre évaluation	Commentaires
Communique de façon claire, précise et constructive (Compétence 2)		
Construit des relations positives avec les élèves (Compétence 8)		
Adopte une posture réflexive vis-à-vis de son enseignement de manière à inscrire sa pratique dans une perspective d'amélioration continue . (Compétence 11)		
Communique à l'ère du numérique/ Agit en citoyen éthique à l'ère du numérique (Compétence 12)		
Agit et se comporte de manière respectueuse envers l'école et ce qu'elle représente. (Compétence 13)		
Connaît et respecte les rôles et les responsabilités des personnes engagées dans la communauté éducative. (Compétence 13)		
Tout autre commentaire :		

Votre nom : _____

Signature : _____

Date : _____