

Baccalauréat en éducation
Enseignement au secondaire



STAGE D'ENSEIGNEMENT 1

EDU 3212 – 6 crédits

GUIDE DE STAGE POUR STAGIAIRES, ENSEIGNANTES OU ENSEIGNANTS ASSOCIÉS ET LA SUPERVISEURE OU LE SUPERVISEUR

2025-2026

*Ce guide complète les documents **Règlements et procédures des stages** ainsi que le **Guide d'évaluation des compétences** dont il est indissociable.*

Ce guide définit l'orientation générale de ce stage, en précise le déroulement et propose des instruments. Il vise à favoriser le partage des informations entre les étudiants, les enseignants associés et les superviseurs.

EDU 3212

L'équipe d'encadrement des stages

Catherine Joly

Responsable des stages

c.joly@umontreal.ca

Hayat Issoulaimani

Technicienne en coordination du travail de bureau

hayat.issoulaimani@umontreal.ca

Guide mis à jour par :

Catherine Joly, responsable de stages

Centre de formation initiale des maîtres

Faculté des sciences de l'éducation

Par respect pour l'environnement, nous encourageons l'utilisation du guide de stage en format numérique. Veuillez envoyer le document à votre enseignante associée ou enseignant associé par courriel.

TABLE DES MATIÈRES

PRÉSENTATION DU STAGE.....	4
FORMULE	5
CALENDRIERS	7
DOCUMENTS À REMETTRE PAR L'ENSEIGNANTE ASSOCIÉE OU L'ENSEIGNANT ASSOCIÉ	9
ANNEXES	
2 DEMI-JOURNÉES D'ACCUEIL	10
MODALITÉS POUR LES PREMIERS JOURS DE STAGE	11
ENTENTE DE STAGE	12
LES LIENS AVEC LE LABORATOIRE D'ENSEIGNEMENT	14
GRILLE DE SUIVI HEBDOMADAIRE	15

PRÉSENTATION DU STAGE

Après une première année de sensibilisation à la complexité de la profession et une deuxième année en initiation à l'enseignement, le stage de troisième année représente, pour la ou le stagiaire, un premier stage intensif d'enseignement.

Les activités proposées en stage de première et deuxième années amenaient la ou le stagiaire à se constituer un réservoir de ressources nécessaires à la construction des compétences professionnelles.

Une compétence n'est ni un savoir, ni un savoir-faire, ni une attitude, mais elle se manifeste quand une personne utilise ces ressources pour agir.

La ou le stagiaire sera donc placée ou placé en situations professionnelles dans lesquelles il pourra mobiliser ses ressources pour agir avec une certaine aisance. Bien que les 13 compétences soient développées dans chacun des quatre stages, il est évident que le contexte particulier dans lequel se déroule chacun d'eux (temps limité et tâche partielle, par exemple) ne permet pas la manifestation de toutes les dimensions de chacune de ces compétences.

Les treize compétences sont discriminantes pour ce stage, tout en tenant compte des attentes jusqu'à la 3^e année de formation. Elles **font donc toutes l'objet d'un accompagnement et d'une évaluation formative et à la fin de stage, une évaluation sommative.**

Ce tableau suivant permet de visualiser le développement attendu des compétences à travers les quatre stages :

Compétences	Stage 1 (7 jours)	Stage 2 (18 jours)	Stage 3 (30 jours)	Stage 4 (45 jours)
Fondements				
1- Savoirs, culture	1	1	1	1
2- Langue	2	2	2	2
Champ 1 : Compétences spécialisées au cœur du travail fait avec et pour les élèves				
3- Planification	3	3	3	3
4- Pilotage	4	4	4	4
5- Évaluation	5	5	5	5
6- Gestion	6	6	6	6
7- Tenir compte de l'hétérogénéité des élèves	7	7	7	7
8- Soutenir le plaisir d'apprendre	8	8	8	8
Champ 2 : Compétences à la base du professionnalisme collaboratif				
9- Concertation avec l'équipe pédagogique	9	9	9	9
10- Coopération avec les partenaires	10	10	10	10
Champ 3 : Compétences inhérentes au professionnalisme enseignant				
11- Développement professionnel	11	11	11	11
Compétences transversales				
12- Utilisation des TIC	12	12	12	12
13- Agir responsable, éthique	13	13	13	13

 = compétences discriminantes

FORMULE

Élément	Spécificités
<p>2 demi-journées d'accueil</p> <p>STAGE : 30 jours</p> <p>SÉMINAIRES : 4 rencontres (2h ou 3h selon l'horaire)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2 demi- journées d'accueil idéalement AVANT LE PREMIER SÉMINAIRE La ou le stagiaire prend contact avec le milieu d'accueil. (Annexe 1) • Présence à temps plein dans le milieu de stage pendant 30 jours intensifs, selon l'horaire de l'établissement scolaire. • Participation active obligatoire à 4 séminaires selon le calendrier.
<p>Volet intégration et prise en charge progressive</p> <p>3-4 premiers jours du stage</p>	<p>La ou le stagiaire et l'enseignante associée ou l'enseignant associé discutent des attentes respectives et remplissent l'entente de stage (Annexe 3)</p> <p>Observation (Annexe 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fonctionnement des groupes; • Comportement d'élèves, climat des classes, élèves à besoins particuliers; • Approches pédagogiques; • Modèles de gestion de classe. <p>Assistanat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaboration aux différentes tâches de l'enseignant. <p>Interactions</p> <ul style="list-style-type: none"> • Échanges avec le personnel enseignant et non enseignant et s'il y a lieu, participation à des réunions de l'équipe pédagogique et à des rencontres de parents d'élèves, etc.; • Participation à une journée pédagogique s'il y a lieu. <p>Prise en charge progressive</p> <ul style="list-style-type: none"> • Animation de partie de leçon; • Animation d'une leçon complète; • Planification en concertation avec l'enseignante associée ou l'enseignant associé .
<p>Volet intervention et prise en charge de 2/3 d'une tâche (Par exemple 2 groupes sur 3 pour les 26 jours de la prise en charge et pour le 3^e groupe, la ou le stagiaire collabore à toutes les tâches avec son enseignant associé)</p> <p>26 jours minimum</p>	<p>Prise en charge de 2/3 de la tâche de l'enseignant, mais à temps plein avec son enseignant associé :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prise en charge des groupes qui correspondent à environ 2/3 de la tâche dans la discipline de la ou du stagiaire à partir d'un cahier de planification bien élaboré (voir Annexe 4, instrument de planification); • Enseignement auprès des mêmes élèves tout au long du stage. <p style="text-align: center;"><u>IMPORTANT :</u></p> <p>La ou le stagiaire effectue son stage à 100% dans sa discipline. Si l'enseignante associée ou l'enseignant associé n'a pas une tâche pleine, la ou le stagiaire doit aller avec un des collègues de l'enseignant, même discipline.</p> <p>Portion complémentaire de la prise en charge :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour la portion du 1/3 qui n'est pas en prise en charge : observation, assistanat et collaboration avec l'enseignante associée ou l'enseignant associé (ou un collègue, même discipline, si l'enseignante associée ou l'enseignant associé n'a pas une tâche pleine).

<p>Supervision 2 visites planifiées, en présence et à distance, selon la visite</p>	<p>Deux visites 1^{re} visite : entre la fin de la semaine 2 et le début de la semaine 4 2^e visite : Dans les semaines 5 et 6</p> <p>Chacune des visites comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observation d'une période complète d'animation d'une situation dynamique, originale et créée par la ou le stagiaire. • Rencontre de rétroaction en triade avec l'enseignante associée ou l'enseignant associé ; échanges sur le déroulement du stage et ajustement des plans d'action. • Évaluation de la ou du stagiaire tenant compte du contexte et de la prise en charge effectuée.
--	--

B. Ed. 3 Secondaire
A2025

Juillet							Aout							Septembre						
D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S
		1	2	3	4	5						1	2	1	2	3	4	5	6	
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30				
							31													

Octobre							Novembre							Décembre						
D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S
			1	2	3	4							1	1	2	3	4	5	6	
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31			
							30													

<p>Fête du travail : 1 septembre</p> <p>Action de grâce : 13 octobre</p> <p>Semaine d'activités libres : du 20 au 24 octobre 2025</p>	<p>Stage : EDU 3212 - 6 cr.</p> <p>2 demi-journées d'accueil et 30 jours de stage du 3 novembre au 12 décembre </p> <p>4 séminaires :</p> <p>28 octobre de 16h à 19h </p> <p>12 novembre de 16h30 à 19h30 </p> <p>27 novembre de 16h30 à 19h30 </p> <p>15 décembre de 12h30 à 15h30 </p> <p>Dépôt du bilan réflexif: envoi électronique au superviseur au plus tard le 18 décembre avant midi </p>
---	--

B. Ed. 3 Secondaire (session exceptionnelle)

H 2026

Janvier							Février							Mars						
D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28
25	26	27	28	29	30	31								29	30	31				

Avril							Mai							Juin							
D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S	D	L	Ma	Me	J	V	S	
			1	2	3	4						1	2			1	2	3	4	5	6
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30					
							31														

Semaine d'activités libres : du 2 au 6 mars (Selon le calendrier de votre milieu)

Congé de Pâques : 3 au 6 avril 2026

Colloque des finissants : 30 avril 2026

Stage: EDU 3212X - 3 cr.

2 demi-journées d'accueil et 30 jours de stage
du 9 février au 27 mars



4 séminaires :

3 février 17h à 20h

17 février 17h à 20h

18 mars 17h à 20h

31 mars 12h30 à 15h30



Dépôt du bilan réflexif: 2 avril avant midi



**DOCUMENTS À REMETTRE
PAR L'ENSEIGNANTE
ASSOCIÉE OU
L'ENSEIGNANT ASSOCIÉ**

Spécificités

**Outils disponibles en format WORD sur StudiUM
** la ou le stagiaire les fournit à son enseignant associé.**

Échéance

<p>Entente de stage</p>	<p>Rédaction de l'entente de stage avec l'enseignante associée ou l'enseignant associé</p>	<p>À la fin de la 1^{re} semaine, envoi par courriel ou dépôt sur StudiUM, selon les exigences de la superviseure ou le superviseur</p>
<p>Grilles de suivi hebdomadaires</p>	<p>L'enseignante associée ou l'enseignant associé et la ou le stagiaire utilisent cet outil, au minimum 2 grilles doivent être fournies au la superviseure ou le superviseur <u>au fur et à mesure</u>.</p>	<p>Présentation au SUP, dates précisées par le SUP, selon les modalités précisées par votre la superviseure ou le superviseur</p>
<p>Grille d'appréciation mi- stage de l'enseignante associée ou l'enseignant associé</p>	<p>À la demande de la superviseure ou le superviseur de stage et selon les situations, cette grille d'appréciation mi- stage devrait permettre de <u>cibler les priorités de développement et les forces à consolider chez la ou le stagiaire</u>.</p>	<p>Mi- stage, par courriel, au stagiaire et au la superviseure ou le superviseur</p>
<p>Grille d'appréciation fin de stage de l'enseignante associée ou l'enseignant associé</p>	<p>Cette grille d'appréciation de fin de stage permet à l'enseignant de se prononcer sur chaque compétence de son stagiaire en fin de stage. Les commentaires, points forts et pistes de développement sont précieux pour la ou le stagiaire.</p>	<p>Pour le dernier séminaire Envoi par courriel institutionnel au la superviseure ou le superviseur et au stagiaire (FORMAT PDF)</p>



2 DEMI-JOURNÉES D'ACCUEIL

Étapes à suivre par **la ou le stagiaire** à la suite d'un placement de stage.

Responsabilité	Quand	Comment et quoi
1. Contact initial	Le plus rapidement possible à la suite du placement de stage	Un courriel pourrait précéder un téléphone ou une courte visioconférence. <ul style="list-style-type: none"> • Se présenter brièvement et planifier ensemble les dates des 2 demi-journées de rencontres. • S'assurer de la disponibilité de l'EA (calendrier)
2. Rencontre d'accueil (2 demi-journées ou 1 journée complète, selon les disponibilités de chacun)	À la suite du contact initial et, idéalement, avant le 1 ^{er} séminaire (si le placement a pu être fait suffisamment tôt)	Une demi-journée avec l'enseignante associée ou l'enseignant associé Une demi-journée en présence des élèves <ul style="list-style-type: none"> • Se présenter davantage de part et d'autre • Discuter des attentes • Discuter des groupes d'élèves, particularités et intervenants impliqués • Explorer le matériel • Visite de l'école / appropriation des lieux • Possible rencontre des collègues et membres de la direction

Premières journées de stage :

- Observations des différents groupes d'élèves et de l'EA en action
- Rédaction de l'entente de stage avec l'EA



MODALITÉS POUR LES PREMIERS JOURS DE STAGE

PISTES POUR LES PREMIERS JOURS DE STAGE		✕
1. S'assurer que ses attentes sont compatibles avec celles de l'enseignante associée ou l'enseignant associé. Remplir l'entente de stage (annexe 3).		
2. Approfondir votre connaissance du fonctionnement de la classe (règles, routines, modalités de travail des élèves des différents groupes).		
3. Faire dresser un portrait des classes en s'informant des élèves à risque et des EHDAA.		
4. Prendre connaissance du plan de réussite et du projet éducatif de l'école.		
5. Parcourir les différents protocoles d'urgence de l'établissement ainsi que son plan de lutte contre la violence et l'intimidation pour en avoir une idée en cas de situations malencontreuses.		
6. Établir un lien avec les enseignants avec qui on aura probablement à coopérer.		
7. Prendre connaissance du calendrier scolaire et de l'horaire de l'école <i>Identifier les journées pédagogiques, les sorties éducatives planifiées et les événements particuliers à l'intérieur du calendrier de stage. En informer son ou sa la superviseure ou le superviseur e dès le premier séminaire.</i>		
8. Établir ce qu'on prendra en charge (thématique, projet, etc.)		
9. Établir un calendrier de ses prises en charge graduelles.		
10. Si possible, obtenir une copie de l'agenda, des manuels scolaires ou des titres des collections		



ENTENTE DE STAGE

L'entente donne l'occasion de discuter des attentes respectives et de proposer des modalités de fonctionnement convenant à chacun. Celles-ci pourront bien sûr, être revues au fur et à mesure du stage, selon les besoins de chacun.

ATTENTES DE L'ENSEIGNANTE ASSOCIÉE OU L'ENSEIGNANT ASSOCIÉ ET PROJET DE LA CLASSE

Contenu des programmes, compétences disciplinaires et types d'enseignement pendant la période du stage :

Éléments de l'organisation de la classe et/ou de la gestion disciplinaire modifiables et non modifiables :

Autres attentes importantes :

ATTENTES ET PROJET DE LA OU DU STAGIAIRE

Principaux objectifs d'apprentissage personnels et moyens pour les réaliser :

Accompagnement souhaité :

Modalités d'encadrement du stage :

Séances d'observation (fréquence, durée, fonctionnement, etc.)

Rencontres de rétroaction (fréquence, durée, lieu, fonctionnement, etc.)

Signature de la ou du stagiaire

Date

Signature de l'enseignante associée ou l'enseignant associé

Date



LES LIENS AVEC LE LABORATOIRE D'ENSEIGNEMENT (PPA 2000, 2^e ANNÉE)

Au laboratoire d'enseignement, les étudiants ont développé des habiletés qu'ils doivent apprendre à mobiliser dans les situations de classe. Si l'étudiant a bien saisi le sens de l'habileté travaillée, il peut s'appuyer sur une certaine aisance développée en laboratoire pour traiter la nouvelle situation plus complexe en stage. Les habiletés travaillées pendant le laboratoire d'enseignement (micro enseignement) sont les suivantes :

- la **variation des stimuli par l'utilisation de ressources variées** : la préoccupation d'assurer une présence dynamique devant les élèves, tant par l'utilisation de caractéristiques personnelles (la voix, les gestes, etc.) que par l'emploi de moyens ou de matériel (matériel audio-visuel, tableau, objets, etc.) et de stratégies variées, adaptées au contexte d'apprentissage;
- le **préambule** : la recherche de l'attention des élèves, dès le début du cours ou d'une explication, par une mise en situation, et la centration des élèves sur la tâche à accomplir par la présentation des objectifs, la précision des consignes, sans par cela « tuer » la tâche, c'est-à-dire sans fournir aux élèves les stratégies de réussite, et ce, de manière à leur laisser la possibilité de les trouver eux-mêmes;
- le **questionnement et le dialogue** : la volonté de faire participer les élèves au déroulement du cours, à la construction de leurs apprentissages; les divers critères d'une bonne aisance à questionner sont travaillés : précision et clarté de la formulation des questions, sollicitation de questions formulées par les élèves, destination variée des questions (pas toujours les mêmes élèves), temps de réponse, etc.;
- la **rétroaction et la régulation** : la réaction aux interventions et aux comportements des élèves, dans les composantes cognitives (exploration de la réponse, favoriser la validation par les élèves de la justesse de la réponse) et affectives (encouragement à la participation);
- la **clôture** : la consolidation des apprentissages, à la fin de l'étude d'une notion, par la présentation d'une bonne synthèse, la vérification des apprentissages réalisés, etc.

Le laboratoire d'enseignement situe la pratique de ces habiletés dans le sens d'une transposition, faite par un enseignant, d'une vision de l'apprentissage dans des pratiques pédagogiques :

- la mise en place de situations d'apprentissage, activation des connaissances antérieures sans pour autant vendre la mèche en ciblant celles qui seront utiles à la résolution de la situation en jeu, représentation des connaissances;
- la construction des connaissances par les élèves fondée sur une démarche d'apprentissage par découverte, d'où l'importance de ne pas vendre la mèche lors de la mise en place, dans laquelle la ou le stagiaire garde les élèves actifs dans la tâche en leur présentant une situation problématique, en les animant (démarche d'observation, de proposition d'hypothèses, de discussion) et en les amenant à faire la synthèse de leurs apprentissages;
- la gestion des conditions d'apprentissage et l'organisation des élèves dans un travail en collaboration.

Le laboratoire d'enseignement met un accent particulier sur une planification **argumentée** d'activités d'apprentissage. Une démarche y est proposée (voir page suivante) qui peut être reprise ou adaptée en fonction des situations vécues en stage.



GRILLE DE SUIVI HEBDOMADAIRE

*Cette grille est un exemple.

Possibilité d'utiliser une autre grille **qui comporte les mêmes éléments essentiels.**

Rencontre pré-observation

Objet d'observation :

Principaux indicateurs retenus :

Observation (notes prises pendant le déroulement de l'activité)

RENCONTRE POST-OBSERVATION

Principaux points mentionnés par la ou le stagiaire :

Principaux points mentionnés par l'enseignant, ses suggestions :

PLAN D'ACTION CONCRET

Moyens concrets retenus (et échéancier) pour l'amélioration de la compétence ciblée :

Nom et signature de l'enseignante associée ou l'enseignant associé :

_____ Date : _____

Nom et signature de la ou du stagiaire: _____

Date : _____

PISTES POUR L'UTILISATION DES GRILLES DE SUIVIS HEBDOMADAIRES

Il est suggéré à l'enseignant d'utiliser cet instrument (voir page suivante) une fois par semaine. **Son utilisation vise à centrer l'observation et les rétroactions sur un ou quelques aspects d'une activité d'enseignement-apprentissage, facilitant ainsi le travail d'observation et la prise en compte des rétroactions par l'étudiant.**

Cet accompagnement peut se faire en trois étapes :

- Après un échange sur l'expérience de la semaine, identifier un ou deux points qui posent un problème ou que la ou le stagiaire souhaite améliorer. Discuter de ce choix. Le guide d'évaluation, qui détaille les indicateurs des apprentissages visés, peut aider à identifier ces points.
- Réaliser une observation systématique sur ces points pendant une activité assumée par la ou le stagiaire. Noter précisément les comportements de la ou du stagiaire et ceux des élèves.
- Faire un retour sur l'observation portant principalement sur les points retenus, sans pour autant négliger les autres. La ou le stagiaire analyse sa pratique et l'enseignante associée ou l'enseignant associé lui donne des rétroactions. Dans la perspective d'une prochaine intervention, la ou le stagiaire envisage diverses solutions et l'enseignant lui fait des suggestions. Stagiaire et enseignant décident ensemble d'un objectif à viser à court terme, ainsi que de moyens à prendre pour améliorer la pratique. Le moment d'une prochaine observation peut aussi être fixé.

L'utilisation des grilles de suivi hebdomadaires permet le développement de la compétence 11 de la ou du stagiaire, notamment ces composantes :

- ✓ réfléchit sur sa pratique, en s'appuyant sur un cadre de référence qu'il explicite, et réinvestit les résultats dans l'action;
- ✓ s'interroge sur l'efficacité de ses interventions;
- ✓ décrit avec justesse l'atmosphère d'un groupe;
- ✓ s'interroge sur la qualité de ses relations avec les élèves;
- ✓ valide, en fonction des résultats attendus, les activités réalisées en vue d'une réutilisation possible (aspects à conserver, modifications à apporter);
- ✓ s'auto-évalue en tenant compte des rétroactions reçues;
- ✓ fait preuve de ténacité devant les difficultés rencontrées;
- ✓ recherche les rétroactions et est ouvert à la critique constructive.